



ระเบียบสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. 2546

โดยที่ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เห็นสมควรออกระเบียบว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2546 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

“ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

“คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า คณะบุคคลซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในสาขานั้นๆ

“ผู้อ่าน” หมายความว่า ผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา ให้ทำหน้าที่ประเมินรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย รวมถึงแผนงานวิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศด้วย

“การทำวิจัย” หมายความว่า การวิจัยพื้นฐาน การวิจัยประยุกต์ การวิจัยและพัฒนา การวิจัยเพื่อการผลิตในเชิงธุรกิจ ตลอดจนการประดิษฐ์คิดค้นและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

“หน่วยงาน”.../...

“หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนที่เป็นนิติบุคคล
“นักวิจัย” หมายถึง บุคคลทั่วไปที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขา
ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ และดำเนินการ
ใดๆ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีการตีความหรือวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติ หรือเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
ขัดแย้งกันให้นำเสนอคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1 ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย คือ การที่สำนักงานให้ทุนอุดหนุนการวิจัยที่ริเริ่มดำเนินการโดยนักวิจัย
หรือหน่วยงานซึ่งได้เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย รวมถึงการวิจัยที่สำนักงานมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการแทน
และการวิจัยที่สำนักงานดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อ 6 สำนักงานจะเป็นผู้กำหนดกรอบและทิศทาง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ตามความเหมาะสม
โดยคำแนะนำของคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ 7 การประกาศเชิญชวนการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย กระทำได้ดังนี้
(1) ประกาศไว้ในที่เปิดเผย
(2) ประกาศตามสื่อต่างๆ เช่น ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ หรือประกาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือบน
เว็บไซต์ ฯลฯ
(3) ส่งประกาศไปยังหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 การพิจารณาและอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงินอุดหนุนการวิจัย ที่
สำนักงานกำหนดในเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ

ข้อ 9 การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานการพิจารณาเกี่ยวกับการวิจัย สำหรับ
คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2544 โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มี
ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในทางวิชาการ ให้เบิกจ่ายได้เทียบเท่ากับเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร

ข้อ 10 การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายแทนค่าเบี้ยเลี้ยง และที่พัก แก่ชาวต่างประเทศตาม
โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ให้ใช้ในอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติงานใน
ต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักงาน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ รับผิดชอบลงลายมือชื่อ
รับรองการจ่ายเงินในใบรับรองการจ่ายเงินเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน

ข้อ. 11 หลักเกณฑ์อื่นใด.../...

ข้อ 11 หลักเกณฑ์อื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายนอกเหนือจากอัตราที่กำหนดให้นำเสนอคณะกรรมการอนุมัติเป็นกรณีไป

หมวด 2

การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

ข้อ 12 การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1) การพิจารณาและอนุมัติให้ทุนอุดหนุนการวิจัย สำนักงานเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัย แก่โครงการวิจัยที่เห็นสมควรสนับสนุน โดยคำแนะนำของคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา เพื่อทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ให้คำปรึกษาแนะนำ ในการพัฒนาโครงการวิจัยให้สมบูรณ์และพิจารณาความเหมาะสมของเงินอุดหนุนการวิจัย

ให้คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา มอบหมายกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้อ่านรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

(2) การทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ให้นักวิจัยทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานพร้อมเอกสารอื่นๆ แนบท้ายสัญญาตามแบบที่สำนักงานกำหนด

(3) การตรวจรับผลสำเร็จของงานวิจัย สำนักงานจะจัดให้มีการตรวจรับผลสำเร็จของงานวิจัยโดยคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา ตามเวลาที่สำนักงานกำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารรายงานการวิจัย และ/หรือการตรวจเยี่ยมงานวิจัย ณ สถานที่ทำการวิจัย

การตรวจรับผลสำเร็จของงาน ให้หมายความรวมถึงการประเมินรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัย และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และการพิจารณาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดของโครงการวิจัยที่อนุมัติให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว

ให้นักวิจัยรายงานผลสำเร็จของงานทุก 4 เดือน ตามแบบที่สำนักงานกำหนด

(4) การเบิกจ่ายเงิน ให้สำนักงานจ่ายเงินงวดแรกให้นักวิจัยได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับ และจ่ายงวดต่อไปเมื่อนักวิจัยได้ส่งรายงานผลสำเร็จของงานแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้มีการตรวจรับผลสำเร็จของงานวิจัยตามงวดเงินก่อนการเบิกจ่ายงวดต่อไป ยกเว้นงวดแรก

(5) เมื่อการดำเนินงานวิจัยของโครงการสิ้นสุดแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องรายงานการใช้จ่ายเงินให้แก่สำนักงาน ภายในหกสิบวัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการตามที่ระบุในสัญญา หรือส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือนับตั้งแต่วันที่สำนักงานแจ้งยุติการวิจัย แล้วแต่อย่างใดมาถึงก่อน

ข้อ 13 ผู้รับทุน.../...

หลักเกณฑ์เงินอุดหนุนการวิจัย

รายการ	อัตรา
<p>1. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ประกอบด้วย</p> <p>1.1 ค่าจ้างชั่วคราว เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยทำวิจัย ค่าจ้างคนงาน เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานพิมพ์ดีด เป็นต้น</p> <p>1.2 ค่าตอบแทน</p> <p>(1) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัยทั้งคณะ</p> <p>(2) ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ค่าตอบแทนที่ปรึกษา เป็นต้น</p> <p>(3) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา สำหรับ ผู้ช่วยทำวิจัย คนงาน เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานพิมพ์ดีด ฯลฯ</p> <p>1.3 ค่าใช้สอย</p> <p>(1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ</p> <p>(2) ค่าใช้สอยอื่นๆ</p> <p>1.4 ค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุวิทยาศาสตร์ วัสดุไฟฟ้า เป็นต้น</p> <p>1.5 ค่าครุภัณฑ์</p> <p>1.6 ค่าบริหารโครงการวิจัย</p>	<p>- ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็น ให้คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลโครงการวิจัยและพัฒนา พิจารณาให้เพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 25 โดยความเห็นชอบของสำนักงาน</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2544</p> <p>- ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2544</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p>

รายการ	อัตรา
<p>2. ค่าตอบแทน คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผล โครงการวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1 ค่าตอบแทนในการพิจารณา ข้อเสนอโครงการ วิจัย, รายงานการวิจัยเบื้องต้น (Inception Report), รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย และรายงาน การวิจัยฉบับสมบูรณ์</p> <p>2.2 ค่าตอบแทนผู้อ่าน ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผล โครงการ วิจัยและพัฒนา ให้ทำหน้าที่ประเมินรายงานการ วิจัยฉบับสมบูรณ์</p>	<p>- ให้เบิกจ่ายเป็นเบี้ยประชุม ในอัตราเทียบเท่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ</p> <p>- คนละ 2,500 บาทต่อโครงการ</p>

สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เลขที่ 196 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่างสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) โดย ตำแหน่ง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “**ผู้ให้ทุน**” ฝ่ายหนึ่ง กับ(ระบุชื่อบุคคล) อาชีพ ตำแหน่ง สังกัด บัตรประจำตัวประชาชน/ บัตรข้าราชการ/ บัตรอื่นๆ (ระบุ) เลขที่ อายุ ปี สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ ตำบลเขต/ อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์..... โทรสาร E-Mail Address..... ซึ่งได้รับอนุญาตจาก (ระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานภาคเอกชน (ถ้ามี)) ให้ทำงานวิจัย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “**ผู้รับทุน**” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้ทุนมีวัตถุประสงค์จะส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาที่สำคัญของประเทศหรือนำไปใช้ในการพัฒนาประเทศ จึงได้จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย แก่ผู้รับทุน เพื่อดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้

คู่สัญญากทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุน และผู้รับทุนตกลงรับทุนอุดหนุนการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เป็นจำนวนเงินไม่เกินบาท (.....) เพื่อทำการวิจัย เรื่อง ตามโครงการวิจัยของผู้รับทุนแนบท้ายสัญญานี้ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ให้ทุนแล้ว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “**โครงการ**”

ผู้รับทุนจะต้องทำการวิจัยให้เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลา..... ปี เดือน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ (โดยไม่นับระยะเวลาตรวจรับงาน)

ข้อ 2 ผู้รับทุน ได้ทราบและเข้าใจระเบียบสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2546 หลักเกณฑ์และกฎข้อบังคับของผู้ให้ทุน ซึ่งมีอยู่ในขณะที่ทำสัญญานี้โดยตลอด และจะปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อกำหนดซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการนี้ โดยเคร่งครัด ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอกซึ่งผู้รับทุนนำมาใช้ปฏิบัติงานวิจัยตามสัญญานี้

ผู้รับทุนจะทำการวิจัย หรือจัดให้มีการวิจัยด้วยความวิริยะอุตสาหะให้สำเร็จได้ผลสมความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงผู้ร่วมวิจัยหรือรายละเอียดสำคัญอย่างใดในแผนงานหรือโครงการวิจัยที่ได้แจ้งไว้ในสัญญาตามที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน ผู้รับทุนจะรายงานให้ผู้ให้ทุนทราบทันที และปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ให้ทุน

ข้อ 3 ในระหว่างดำเนินโครงการตามสัญญานี้ หากมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น อันอาจเป็นอุปสรรคในการดำเนินการตามโครงการให้สำเร็จลุล่วง ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้ทุนได้ทราบภายใน15..... วัน นับแต่วันที่ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาคือต่อไป

ในกรณีที่ปัญหาดังกล่าวในวรรคแรก เป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการ (Technical Problem) และไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปหรือเกิดอุปสรรคอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินโครงการต่อไปได้โดยมิใช่ความผิดของผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลือจากการดำเนินโครงการที่ได้รับไปในแต่ละงวดนั้นๆ ให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน30..... วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งหนังสือให้ผู้รับทุนทราบ แต่หากปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าวที่เกิดขึ้นเป็นความผิดของผู้รับทุนเอง ผู้รับทุนจะต้องชดใช้คืนเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ...30... วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งหนังสือให้ผู้รับทุนทราบ

การวินิจฉัยว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินโครงการดังกล่าว ในวรรคสองเกิดจากความผิดของผู้รับทุนหรือไม่นั้น ให้เป็นสิทธิของผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะจัดให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลของการดำเนินโครงการตามสัญญานี้ และหากพบว่ามีการดำเนินการใดที่แตกต่างไปจากข้อตกลงของสัญญานี้ ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้และดำเนินการตามสัญญาข้อ 9 วรรคแรก

ข้อ 4 ผู้รับทุนมีหน้าที่ส่งรายงานการวิจัยแก่ผู้ให้ทุนตามรายการดังต่อไปนี้

4.1 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด เป็นจำนวน ...15... ชุด พร้อมข้อมูลเชิงเลข (digital file) 1 ชุด ทุก 4 เดือน นับแต่วันลงนามในสัญญา เพื่อให้ผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการรับทุนอุดหนุนการวิจัยงวดต่อไป

4.2 ร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวน ...15... ชุด และรายงานสำหรับผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด จำนวนอย่างละ ...15... ชุด เพื่อให้ผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อไป

4.3 รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Final Report) หลังจากรายงานฉบับร่างได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุนแล้วโดยระบุข้อความที่หน้าปกว่า “ผลงานวิจัยของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)” ให้มีตราของผู้ให้ทุนปรากฏอยู่บนหน้าปกด้วย พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวน30..... ชุด พร้อมข้อมูลเชิงเลข 1 ชุด และรายงานสำหรับผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด จำนวนอย่างละ ...30... ชุด ภายใน30..... วัน นับแต่วันผู้ให้ทุนมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบในร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งความเห็นชอบเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการรับทุนอุดหนุนการวิจัยงวดสุดท้าย

ผู้รับทุนจะให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้ทุน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุน ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โครงการวิจัยในกรณีผู้ให้ทุน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุน พิจารณาเห็นสมควรให้ผู้รับทุนแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวกับรายงานการวิจัย ฉบับใดผู้รับทุนจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด โดยผู้รับทุนจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จก่อน การอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยงวดนั้นๆ

ข้อ 5 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือเหตุ จากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งที่อยู่ภายใต้อำนาจพิจารณาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิสั่งระงับ โครงการชั่วคราวและผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการขยายเวลา การทำวิจัยออกไปโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ให้ทุนที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 6 ผู้ให้ทุนมีสิทธินำผลการวิจัยซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากดำเนินโครงการตามสัญญานี้ ไม่ว่าที่สำเร็จแล้ว บางส่วนหรือสมบูรณ์ทั้งหมดแล้ว ไปเผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์หรือโดยสื่อใดๆ หรือนำไปใช้ในการวิจัย เพื่อพัฒนาทางวิชาการต่อไป หรือใช้ประโยชน์ใดๆ ได้

ข้อ 7 ทรัพย์สินทางปัญญาในผลการวิจัย ให้เป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างผู้ให้ทุนและผู้รับทุน

ข้อ 8 ในการที่ผู้รับทุนจะนำผลการวิจัยที่ได้รับทุนตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปเผยแพร่ ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดๆ หรือในการสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่ใด ให้ถือเป็นความรับผิดชอบ ของผู้รับทุน แต่ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน จึงจะเผยแพร่ได้ การให้อุญาต ของผู้ให้ทุนไม่เป็นเหตุให้ผู้รับทุนหลุดพ้นจากความรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นตามมาจาก การเผยแพร่ผลการวิจัยดังกล่าว กรณีผู้รับทุนได้รับอนุญาตจากผู้ให้ทุนให้มีการตีพิมพ์ผลการวิจัยได้แล้ว ผู้รับทุนจะต้อง ลงข้อความไว้ที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)” ให้มีตราของผู้ให้ทุนปรากฏอยู่บนหน้าปกด้วย

ข้อ 9 ในกรณีที่ผู้รับทุนละทิ้งงานวิจัย หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้ง ให้ผู้รับทุนทราบโดยจะกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ผู้รับทุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับทุน ไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีดังกล่าวผู้รับทุนจะต้อง ชดใช้คืนเงินทุนทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจน อุปกรณ์การวิจัยทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนภายใน30... วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งหนังสือให้ผู้รับทุนทราบ ทั้งนี้ ในกรณีเกิดความเสียหายอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ให้ทุน ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายอย่างใดอย่างหนึ่งจาก ผู้รับทุนอีกด้วย

ในกรณีผู้ให้ทุนพิจารณาเห็นว่า การทำการวิจัยของผู้รับทุนจะล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตาม สัญญานี้ หรือจะเนิ่นนานเกินกว่าระยะเวลาตามโครงการวิจัยที่รับทุนเป็นเหตุให้โครงการของผู้รับทุนจะไม่เป็น ประโยชน์อีกต่อไป ผู้ให้ทุนมีสิทธิจะระงับการจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยและบอกเลิกสัญญาตามวิธีการที่ระบุไว้ ในวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ผู้รับทุนต้องดำเนินการและรับผิดชอบความในวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ 10 ผู้ขอรับทุนขอรับรองว่าบรรดาเอกสารหรือข้อความใดๆ อันปรากฏในเอกสาร ซึ่งผู้รับทุนได้อื่นเพื่อขอรับทุนหรือถ้อยคำใดๆ ซึ่งผู้รับทุนได้แจ้งแก่ผู้ให้ทุนเพื่อขอรับทุนตามสัญญาฯ รวมทั้งเอกสารในรายงานการวิจัยของโครงการ และหลักฐานด้านการเงินที่เสนอต่อผู้ให้ทุนเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้ตรวจสอบได้

ข้อ 11 หากมีคำภาณิอากร ค่าใช้จ่ายอื่นใดก็ตามที่เกิดขึ้นจากการได้รับทุนอุดหนุนวิจัยตามสัญญาฯ นี้ และค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตามที่เรียกเก็บโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของรัฐบาล ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุน แต่เพียงฝ่ายเดียว และไม่ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุนเงินทุนภายใต้สัญญาฯ นี้

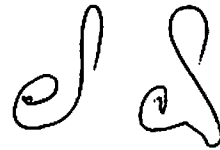
สัญญาฯ นี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฯ นี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานของแต่ละฝ่ายและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้ทุน
(.....)
ลงชื่อ ผู้รับทุน
(.....)
ลงชื่อ พยาน
(.....)
ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้อ 13 ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ผู้ใดละทิ้งงานวิจัย สำนักงานสงวนสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาโครงการวิจัย
ของผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยดังกล่าว ในครั้งต่อไป

ข้อ 14 ทรัพย์สินทางปัญญาในผลการวิจัยให้เป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างสำนักงาน และผู้รับทุน
อุดหนุนการวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2546



(นายวิชา จิวาลัย)

ประธานกรรมการบริหาร

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ