



ประกาศสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ในการที่จะ  
ดำเนินการประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น  
๙๙๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน  
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ  
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนา  
เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็น  
ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic  
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ  
ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.gistda.or.th](http://www.gistda.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๐๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางเวียร์เจียร ชขบุตรธาดา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .HM/๙๕๖๖

การจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์

ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
- (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๔.๒) อื่นๆ (ถ้ามี)
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน

ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่า ประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการ ปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย



ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

#### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งเอกสารแนวคิดในการพัฒนาระบบพร้อมนำเสนอ / ส่งแผนการดำเนินงานโครงการฯ แผนการจัดฝึกอบรม / ส่งรายงานสรุปรายการข้อมูลที่นำมาใช้ในโครงการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ติดตั้งระบบฐานข้อมูล และโปรแกรมประยุกต์ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อที่ ๖ และส่งรายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผน พร้อมนำเสนอ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม

กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ  
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

**GISTDA**

x  


## ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

### จัดจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์

#### 1. ความเป็นมา

ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2558 ได้มีข้อสั่งการ มอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวมและจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับความต้องการและแนวทางการใช้ประโยชน์จากภาพถ่ายแผนที่ทางอากาศร่วมกัน โดยให้สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานของแต่ละหน่วยงานได้ และได้มีมติเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2558 เห็นชอบแนวทางการใช้ประโยชน์ภาพถ่ายแผนที่จากการสำรวจระยะไกลทางอากาศและดาวเทียม และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ และต่อมาตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ให้สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการข้อมูลของแต่ละหน่วยงาน โดยให้รวบรวม จัดเก็บและกลั่นกรองข้อมูลในแต่ละด้าน ดังนั้น สทอภ. ได้ปรับปรุงแนวคิดและพัฒนาระบบสำหรับการเชื่อมโยงแผนที่พร้อมบริการผ่านเครือข่ายที่พร้อมใช้งานและบูรณาการการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ชื่อว่า “ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Map Portal)” และต่อมาได้มีการเพิ่มศักยภาพของระบบดังกล่าว เป็น “ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal)” ให้สามารถรองรับการประยุกต์ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการภูมิสารสนเทศแห่งชาติ ในการบริหารจัดการระบบภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ

ในปี 2561 สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ ระยะที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวม ปรับปรุง จัดทำชั้นข้อมูลภูมิศาสตร์พื้นฐาน (FGDS) ร่วมกับหน่วยงานผู้จัดทำชั้นข้อมูลหลัก รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเชื่อมโยงระบบ NGIS Portal เพื่อสนับสนุนการบริการภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองความต้องการทั้งยังสนับสนุนการบริหารงานของรัฐบาล และหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีเสถียรภาพ พร้อมรองรับการพัฒนา Application/Solution สนับสนุนงานตามนโยบายรัฐบาล ต่อยอดการใช้ประโยชน์ รวมถึงส่งเสริมและเผยแพร่การใช้งานระบบ NGIS Portal เพื่อให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโครงการดังกล่าว ประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ 1 การรวบรวมและเชื่อมโยงชุดข้อมูลมาตรฐาน FGDS

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) เพื่อการพัฒนาและบริหารจัดการประเทศ

กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมและผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทภูมิสารสนเทศแห่งชาติ ปี พ.ศ.2560-2564

ดังนั้น สทอภ. จึงได้จัดกิจกรรมการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (Application/Solution) เพื่อต่อยอดการประยุกต์ใช้ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) ซึ่งเป็นการดำเนินงานภายใต้ กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) เพื่อการพัฒนาและบริหารจัดการประเทศ เพื่อให้หน่วยงาน

ร่วมพัฒนาต่อยอด Application/Solution ใหม่เฉพาะเรื่องเพื่อรองรับนโยบายรัฐบาล อาทิเช่น ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ด้านบริหารจัดการพื้นที่ทางการเกษตร (Zoning) เป็นต้น

ที่ผ่านมา สทอภ. ได้เข้าหารือกับผู้บริหารจังหวัด จำนวน 26 จังหวัด เพื่อสอบถามความต้องการ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของจังหวัด โดยจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้แจ้งความต้องการเกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุนเครื่องมือด้านภูมิสารสนเทศ เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการปัญหาความยากจน ของประชากรในจังหวัด โดย สทอภ. ได้พิจารณาประเด็นปัญหาดังกล่าว พบว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม นโยบายของรัฐบาล ด้านการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ และยุทธศาสตร์ที่ 4 ของจังหวัด ด้านการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพแรงงาน

สทอภ. จึงได้จัดจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัด ในการสร้างโอกาส อาชีพ และการมีรายได้ที่มั่นคงของประชาชน ช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงแรงงานที่มีคุณภาพในท้องถิ่น และแรงงานสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ และพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างมีมาตรฐาน รวมทั้ง ยังเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์สินค้าอัตลักษณ์ของจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ให้มีรายได้ในครัวเรือน และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อออกแบบ และพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน (Web Application และ Mobile Application) ใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการ และแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดกาฬสินธุ์
- 2.2 เพื่อเป็นช่องทางในการสร้างโอกาสให้กับแรงงาน และผู้ประกอบการ/ผู้ว่าจ้าง สามารถเข้าถึงแรงงานที่มีคุณภาพในท้องถิ่น และเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจ้างงาน การจัดฝึกอบรม เพื่อพัฒนาฝีมือแรงงาน
- 2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอัตลักษณ์ และสินค้าที่มีการผลิตในท้องถิ่น รวมทั้งเป็นช่องทางในการสร้างโอกาสทางการตลาด และแนะนำสินค้า เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือน ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

## 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 เป็นนิติบุคคล/บุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างครั้งนี้ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นจัดจ้างครั้งนี้

- 3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
- 3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

#### 4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

##### 4.1 คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคประกอบด้วย

- พิจารณาจากข้อกำหนดทางด้านเทคนิค ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดส่งใบงาน เพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีน้ำหนักคะแนน 60 คะแนน มีรายการพิจารณาดังนี้
  - 1) รายงานสรุปแนวทางการพัฒนาของผู้รับจ้างให้ครบถ้วนหรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) 10 คะแนน
  - 2) ประสบการณ์การทำงานของผู้รับจ้าง โดยต้องเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบหรือการประยุกต์ด้านภูมิสารสนเทศ 10 คะแนน
  - 3) ออกแบบรูปแบบการนำเสนอข้อมูล โดยผู้รับจ้างต้องทำการออกแบบตัวอย่างการแสดงผลรูปแบบการรายงานสำหรับผู้บริหาร (dashboard) ในแต่ละส่วนให้ครบถ้วน 10 คะแนน
  - 4) จัดทำผังความเชื่อมโยงระหว่างฐานข้อมูล และระบบแสดงผล ภายใต้การออกแบบสถาปัตยกรรมของระบบฯ 10 คะแนน
  - 5) จัดส่งประวัติพร้อมประสบการณ์การทำงานของทีมงานผู้พัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำ 20 คะแนน
- พิจารณาจากราคาที่เสนอ น้ำหนักคะแนน 40 คะแนน

#### 5. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารข้อเสนอตามรายละเอียดข้อกำหนดทางด้านเทคนิค โดยแจ้งรายการที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ทั้งหมด
- 5.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และครอบคลุมค่าใช้จ่ายในทุกรายการและทุกกิจกรรมที่ปรากฏในโครงการนี้ โดยแจกแจงราคาแต่ละรายการ ให้ชัดเจน (break down)
- 5.3 ระบบ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ วัสดุหรือครุภัณฑ์ใดๆ ที่ส่งมอบให้สำนักงาน จะต้องเป็นสินค้าที่มีทรัพย์สินทางปัญญาถูกต้องตามกฎหมาย และอนุญาตให้สำนักงานฯ ใช้งานได้ตลอดอายุการใช้งาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

- 5.4 สินค้าทุกชิ้นที่เสนอและส่งมอบให้กับสำนักงาน จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เป็นสินค้าคกรุ่น หรือเก่าเก็บ และไม่เคยติดตั้งใช้งานที่ใดมาก่อน
- 5.5 ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการต่างๆ ในการจัดเตรียมพื้นที่ และติดตั้งระบบเก็บ แสดงผล และให้บริการข้อมูล พื้นที่ที่ สทอภ. จัดเตรียมให้
- 5.6 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบ Secure Sockets Layer (SSL) โดยต้องส่งมอบหลักฐานในการออกใบรับรอง ให้ครอบคลุมระยะเวลาในการรับประกันโครงการ ในการส่งมอบงานงวดที่ 3
- 5.7 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า-บ่าย) อาหารกลางวัน เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ในการจัดฝึกอบรมให้กับหน่วยงานในจังหวัด จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ 30 คน (ผู้เข้ารับการอบรมต้องนำ Notebook หรือ Smartphone มาเอง) และจัดฝึกอบรมให้แก่ผู้ดูแลระบบ (เจ้าหน้าที่ของ สทอภ.) 1 ครั้ง จำนวน 3 คน

## 6. คุณสมบัติด้านเทคนิค

- 6.1 การจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้าน IT และการรวบรวมข้อมูล
  - 6.1.1 สทอภ. จะเป็นผู้จัดเตรียมเครื่องแม่ข่าย (Server) ในลักษณะเครื่องให้บริการเสมือน (Virtual Machine) อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Storage) และเน็ตเวิร์ค (Network) เพื่อใช้ในการติดตั้ง ทดสอบ และใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้น ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ (ถ้าจำเป็นต้องใช้โปรแกรมประยุกต์ที่มีลิขสิทธิ์ ให้ทางผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหา)
  - 6.1.2 สทอภ. จะเป็นผู้ประสานหน่วยงาน/จังหวัด ในการรวบรวมข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว ประวัติความเป็นมา ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ คำแนะนำการเดินทาง รูปภาพ เนื้อหาเว็บไซต์ เป็นต้น
- 6.2 ออกแบบโครงสร้างระบบฐานข้อมูล เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลจากพื้นที่ รวมถึงบริหารจัดการข้อมูลที่จะเกิดขึ้นในระบบจากพื้นที่ รวมถึงมีช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.3 พัฒนาส่วนเชื่อมโยงข้อมูล/แผนที่ภูมิสารสนเทศภายในระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) ทั้งในรูปแบบ WMS/WFS/WCS/WMTS ตามมาตรฐาน OGC เพื่อนำมาแสดงผลในระบบที่จะพัฒนาขึ้น
- 6.4 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอให้ สทอภ. เห็นชอบก่อนดำเนินการออกแบบและพัฒนาระบบ ซึ่งประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน แผนการติดตั้ง การออกแบบฟังก์ชัน Workflow ของระบบ การออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน แผนการจัดฝึกอบรม และแบบสำรวจ เพื่อใช้ในการพัฒนาเป็นแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ ในการสำรวจ การลงทะเบียนเข้าใช้งานของประชาชน และผู้ประกอบการหรือผู้จ้างงาน
- 6.5 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) และ Mobile Application บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) และระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการปัญหาความยากจน เพื่อการวิเคราะห์และให้บริการ โดยจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 6.5.1 การลงทะเบียนเข้าใช้งาน ดังนี้
  - 6.5.1.1 ออกแบบระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียน
  - 6.5.1.2 ออกแบบ แบบฟอร์มหรือแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ ในการสำรวจ การลงทะเบียนเข้าใช้งานของประชาชน และผู้ประกอบการหรือผู้จ้างงาน โดยต้องนำเสนอให้ สทอภ. เห็นชอบก่อนดำเนินการ
  - 6.5.1.3 สามารถลงทะเบียนเข้าใช้งานได้ผ่านผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และ Mobile Application
  - 6.5.1.4 สามารถสร้างทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ได้ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และ Mobile Application
  - 6.5.1.5 สามารถเลือกประเภทของผู้ใช้งานได้ตามหมวดหมู่ เพื่อกำหนดประเภทของผู้ใช้งานได้ เช่น แรงงาน, นายจ้าง, เจ้าหน้าที่รัฐ และผู้ดูแลระบบ
  - 6.5.1.6 สามารถสร้างประวัติข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัครเข้าใช้งานได้ ดังนี้ ชื่อนามสกุล, เลขบัตรประชาชน, เพศ, อายุ, อาชีพ, ที่อยู่, พิกัดที่ตั้ง
- 6.5.2 การสืบค้นข้อมูล
  - 6.5.2.1 สำหรับผู้ใช้งานประเภทแรงงาน
    - 6.5.2.1.1 สามารถค้นหางานที่อยู่ใกล้ตำแหน่งผู้ใช้งาน หรือตามเงื่อนไข สถานที่, ช่วงเวลา, ประเภทงาน, ผลตอบแทนได้
    - 6.5.2.1.2 สามารถนำเข้าข้อมูลหลักสูตรฝึกอบรม และโครงการช่วยเหลือของภาครัฐ ที่อยู่ใกล้ตำแหน่งผู้ใช้งาน หรือตามเงื่อนไข สถานที่, ช่วงเวลาได้
  - 6.5.2.2 สำหรับผู้ใช้งานประเภทนายจ้าง
    - 6.5.2.2.1 สามารถค้นหาแรงงานที่อยู่ใกล้ตำแหน่งผู้ใช้งาน หรือตามเงื่อนไข สถานที่, ช่วงเวลา, ประเภทงาน, ผลตอบแทนได้
  - 6.5.2.3 สำหรับผู้ใช้งานประเภทเจ้าหน้าที่รัฐ หรือเจ้าหน้าที่จังหวัด
    - 6.5.2.3.1 สามารถค้นรายงานสรุปแรงงาน, รายได้, การจ้างงาน, ตามเงื่อนไข ประเภทงานสถานที่, ช่วงเวลาได้
    - 6.5.2.3.2 สามารถแสดงผลข้อมูลรายได้แรงงานในพื้นที่ที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไข ประเภทงานสถานที่, ช่วงเวลาได้
    - 6.5.2.3.3 สามารถแสดงผลประวัติการพัฒนาฝีมือ เชื่อมโยงกับนโยบายพัฒนาฝีมือแรงงาน การจัดอบรมเป็นรายบุคคลและพื้นที่ได้
    - 6.5.2.3.4 สามารถแสดงข้อมูลและกำหนดเงื่อนไขในการหางานให้กับแรงงานในจังหวัดได้
    - 6.5.2.3.5 สามารถแสดงข้อมูลการเคลื่อนย้ายแรงงานในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ทั้งในรูปแบบรายงานหรือ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร และในรูปแบบแผนที่ได้
    - 6.5.2.3.6 สามารถแสดงข้อมูล เพื่อพัฒนาแรงงานด้วยฝีมือในแต่ละพื้นที่ของจังหวัด ให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตได้
    - 6.5.2.3.7 สามารถแสดงข้อมูลการกระจายของแรงงานในพื้นที่ของจังหวัดได้





- 6.5.3 การแสดงผลข้อมูล ดังนี้
  - 6.5.3.1 ออกแบบการแสดงผลผ่านเครือข่ายที่มีความเข้าใจง่ายและนำใช้งาน รองรับการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์, Mobile Application บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) และระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS)
  - 6.5.3.2 สามารถแสดงผลข้อมูลการบริหารจัดการแรงงานในจังหวัดได้ทั้งแบบรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Dashboard) และแผนที่
  - 6.5.3.3 สามารถแสดงผลข้อมูลประวัติแรงงาน (e-resume) อาทิเช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และสามารถจำแนกระดับทักษะของแรงงานจังหวัด ในรูปแบบรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Dashboard) และแผนที่
  - 6.5.3.4 แสดงข้อมูลตารางการนัดหมายการทำงานระหว่างนายจ้างกับแรงงานภายในจังหวัดได้แสดงผลในรูปแบบรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Dashboard) และแผนที่
  - 6.5.3.5 สามารถแสดงผลประวัติการพัฒนาฝีมือ เชื่อมกับนโยบายพัฒนาฝีมือแรงงาน การจัดอบรม
  - 6.5.3.6 สามารถแสดงข้อมูลและกำหนดเงื่อนไขในการหางานให้กับแรงงานในจังหวัดได้
  - 6.5.3.7 สามารถแสดงข้อมูลการเคลื่อนย้ายแรงงานในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ในรูปแบบแผนที่ได้
  - 6.5.3.8 จับคู่แรงงานที่เหมาะสม ตามฝีมือ ช่วงเวลาพร้อมแสดงผลได้อย่างเหมาะสม
  - 6.5.3.9 สามารถแสดงข้อมูลเพื่อพัฒนาแรงงานด้วยฝีมือในแต่ละพื้นที่ของจังหวัดให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตได้
  - 6.5.3.10 สามารถแสดงข้อมูลการกระจายของแรงงานในพื้นที่ของจังหวัด ความต้องการจ้างเฉพาะกิจ ตามฤดูกาลฯหรือ ปฏิทินความต้องการแรงงานของแต่ละพื้นที่ได้
- 6.5.4 การแจ้งข้อมูล ดังนี้
  - 6.5.4.1 ผู้ดูแลระบบสามารถส่งข้อความไปถึงกลุ่มผู้ใช้งานทุกกลุ่ม หรือเลือกกลุ่มได้ เช่น ข้อมูลหลักสูตรอบรมที่จะมีการจัดฝึกอบรม และโครงการช่วยเหลือของภาครัฐ
  - 6.5.4.2 ระบบสามารถรับความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนจากผู้ใช้งานได้
  - 6.5.4.3 ระบบแจ้งเตือน สำหรับผู้ใช้งานประเภทแรงงาน กรณีมีแหล่งงาน ตามประเภทระบุไว้เมื่อลงทะเบียน
- 6.5.5 รายงานภาพรวม หรือ Dashboard ดังนี้
  - 6.5.5.1 สามารถแสดงรายงานข้อมูลทางสถิติการเพิ่มขึ้นของรายได้ในพื้นที่ เปรียบเทียบตามช่วงเวลา
  - 6.5.5.2 สามารถแสดงรายงานสถานการณ์แรงงาน ความต้องการจ้างงาน
  - 6.5.5.3 สามารถแสดงการเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่ และตามช่วงเวลา
- 6.5.6 สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ ในการจำหน่ายสินค้าในท้องถิ่นผ่านระบบเว็บไซต์ของจังหวัด ดังนี้
  - 6.5.6.1 จัดทำช่องทางการจำหน่ายสินค้าอัตลักษณ์ หรือสินค้าต่างๆ ของจังหวัดกาฬสินธุ์



- 6.5.6.2 สามารถสร้างเนื้อหาข้อมูล ข่าวสารเพิ่มเติมสินค้าในเว็บไซต์ได้
- 6.5.6.3 สามารถสร้างรายการสินค้าในเว็บไซต์ได้ และรายละเอียดอื่นๆ เช่น ภาพตัวอย่างสินค้า รายละเอียดการติดต่อร้านค้าหรือผู้ผลิตสินค้า เป็นต้น
- 6.5.7 การสร้างข้อมูล ดังนี้
  - 6.5.7.1 ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างข้อมูลหลักสูตรการฝึกอบรม โดย สามารถกรอกรายละเอียด หลักสูตร คุณสมบัติผู้เข้าอบรม ตำแหน่งสถานที่ฝึกอบรมในระบบ เพื่อแสดงข้อมูลในระบบให้ผู้ใช้รับรู้ได้
  - 6.5.7.2 ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างข้อมูลโครงการที่ภาครัฐสนับสนุน หรือจัดให้กับประชาชน ในพื้นที่ในระบบ เพื่อแสดงข้อมูลในระบบให้ผู้ใช้รับรู้ได้
  - 6.5.7.3 แรงงานสามารถสร้างข้อมูลการหางานและเงื่อนไขต่างๆในระบบ เพื่อแสดงข้อมูลในระบบให้ผู้นายจ้าง และเจ้าหน้าที่รัฐรับรู้ได้
  - 6.5.7.4 นายจ้างสามารถสร้างข้อมูลตำแหน่งงานและเงื่อนไขต่างๆ ในระบบ เพื่อแสดงข้อมูลในระบบให้แรงงาน และเจ้าหน้าที่รัฐรับทราบได้
  - 6.5.7.5 สามารถนำเข้าข้อมูลผ่านอุปกรณ์จากเว็บเบราว์เซอร์, Mobile Application บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) และระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS)
- 6.6 การรองรับโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนา
  - 6.6.1 รองรับการใช้งานผ่าน Web browser บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เช่น Google Chrome เวอร์ชัน 6 ขึ้นไป หรือ Internet Explorer เวอร์ชัน 10 ขึ้นไป เป็นต้น
  - 6.6.2 รองรับการใช้งานผ่านระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS)
  - 6.6.3 รองรับการใช้งานผ่านระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) เวอร์ชัน 5 ขึ้นไป
- 6.7 การจัดทำชั้นข้อมูลแผนที่ฐาน
  - 6.7.1 มีชั้นข้อมูลภาพถ่ายจากดาวเทียมของระบบให้บริการแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียมของ สทอภ. ตามความเหมาะสมกับเนื้อหาของโปรแกรมประยุกต์
  - 6.7.2 มีชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐาน ที่มีการเชื่อมโยงในรูปแบบ Web Map Service จากระบบ NGIS Portal อย่างน้อย 1 ชั้นแผนที่
  - 6.7.3 มีชั้นข้อมูลแผนที่ฐานจากแหล่งให้บริการออนไลน์ ประกอบด้วยชั้นข้อมูล Google Satellite และ OpenStreetMap
- 6.8 ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้หลักการ Responsive Design แบบ Progressive Enhancement ที่เริ่มการออกแบบจากอุปกรณ์ Smartphone ไปยังอุปกรณ์ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น และต้องให้เว็บไซต์มีการแสดงข้อมูลพื้นฐานครบถ้วนในทุกๆ Device
- 6.9 ดำเนินการพัฒนาาระบบสืบค้นข้อมูลภายในเว็บไซต์ที่นอกเหนือจากสามารถค้นหาข้อมูลตามคำค้นแล้วยังสามารถทำการแสดงผลการค้นหาคำที่แนะนำคำค้นที่ถูกต้องในกรณีที่มีการใช้คำค้นที่สะกดผิด แสดงผลการค้นหาของคำที่พ้องเสียงหรือมีความหมายใกล้เคียงกัน รวมทั้งความสามารถในการแสดงความเกี่ยวข้องระหว่างข้อมูลที่ค้นหาคำค้นได้กับคำค้นดังกล่าวได้อีกด้วย



- 6.10 ระบบและ/หรือแอปพลิเคชันที่ผู้รับจ้างตรวจทานและพัฒนาขึ้นต้องรองรับการใช้งานร่วมกับคอมพิวเตอร์ PC, Notebook, Smart Phone บน iOS/ Andriod/ Windows Phone และ Tablet และทำการเผยแพร่โปรแกรมประยุกต์ที่จัดทำแล้วเสร็จในส่วนของ Mobile Application ผ่านทาง App Store และ Google Play Store ให้ผู้ใช้ทั่วไปสามารถดาวน์โหลดไปใช้งาน
- 6.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 2 ชุด และจัดประชุมกับคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติงานหลังจากดำเนินงานเสร็จ
- 6.12 จัดทำระบบแนะนำการใช้งานเบื้องต้นให้แก่ผู้ใช้งานใหม่ ในรูปแบบคู่มือออนไลน์บนระบบหรือ วิดีโอ สอนการใช้งานเบื้องต้นผ่านเว็บไซต์ และจัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

#### 7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) และส่งมอบงานภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### 8. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่	ระยะเวลา	งานที่ต้องส่งมอบ
งวดที่ 1 ชำระร้อยละ 30 ของจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	ภายในระยะเวลา 20 วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาและคณะกรรมการ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว	1) เอกสารแนวคิดในการพัฒนาระบบ สถาปัตยกรรมระบบ (ต้องมีความเชื่อมโยงระหว่างระบบฐานข้อมูล ระบบบริการผ่านเว็บไซต์ และระบบบริการผ่าน Smart phone) พร้อมนำเสนอ 2) เอกสารแผนการดำเนินงานของโครงการฯ และแผนการจัดฝึกอบรม 3) เอกสารสรุปรายการข้อมูลที่จะนำมาใช้ในโครงการ และ Software ที่ใช้ในระบบทั้งหมด
งวดที่ 2 ชำระร้อยละ 40 ของ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	ภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาและคณะกรรมการ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว	1) ต้องติดตั้งระบบฐานข้อมูลและโปรแกรมประยุกต์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีคุณสมบัติในการใช้งานครบถ้วนตามข้อ 6 2) เอกสารรายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผน พร้อมนำเสนอ
งวดที่ 3 ชำระร้อยละ 30 ของจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	ภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาและ คณะกรรมการตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว	1) ส่งมอบโปรแกรมและชุดติดตั้งโปรแกรม พร้อมซอร์สโค้ด (Source Code) โปรแกรมทั้งหมด และต้องเป็นเวอร์ชันเดียวกันกับใช้ในระบบ ซึ่งมีคุณสมบัติในการใช้งานครบถ้วนตามข้อ 6 พร้อมนำเสนอ

งวดที่	ระยะเวลา	งานที่ต้องส่งมอบ
		2) ต้องเผยแพร่โปรแกรมประยุกต์ที่จัดทำแล้วเสร็จ ให้ผู้ใช้ทั่วไปสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ตามคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามข้อ 6 3) เอกสารคู่มือการบริหารจัดการระบบ สำหรับผู้ดูแลระบบ 4) เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ 5) เอกสารการพัฒนาระบบ ประกอบด้วย ที่มาแผนการดำเนินงาน แนวคิดในการพัฒนาระบบ การออกแบบระบบฐานข้อมูลและระบบบริการ พจนานุกรมข้อมูล สรุปผลการจัดฝึกอบรม เอกสารการประสานงาน/ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทั้งหมด และ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (ถ้ามีการเลือกใช้ Software ที่มีลิขสิทธิ์) เป็นต้น

\* เอกสารส่งมอบประกอบด้วยเอกสารในรูปแบบ Hard copy จำนวน 5 ชุด และ Digital file ในรูปแบบของ Acrobat (\*.pdf) และ MS Word หรือ Excel หรืออื่นๆ ของเอกสารบันทึกลงแผ่น DVD-ROM จำนวน 2 ชุด

#### 9. ค่าปรับ

สำนักงานฯ คิดค่าปรับส่งมอบล่าช้า ในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าที่จ้างตามสัญญาต่อวัน

#### 10. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

#### 11. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### 12. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

กำหนดรับประกันผลงานเป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยหาก พบว่าหลังจากได้ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมที่พัฒนาขึ้น ไม่สามารถทำงานได้ตามข้อกำหนด บริษัทฯ จะต้องส่งเจ้าหน้าที่เทคนิคผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาภายในเวลาทำการ 2 วัน นับจากที่ได้รับแจ้งและดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ ทั้งนี้ ไม่นับรวมการทำงานขัดข้องอันเกิดจากเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่มีอยู่เดิม

#### 13. เงื่อนไขด้านสิทธิ์

13.1 สำหรับข้อมูล ระบบฯ และการพัฒนาภายในโครงการฯ สำนักงานฯ มีสิทธิ์การเป็นเจ้าของข้อมูลและให้บริการแต่ผู้เดียว ห้ามผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก คัดลอก นำไปเผยแพร่ หรือให้บริการไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯ

- 13.2 สำหรับข้อมูลและระบบฯ ภายในโครงการฯ สำนักงานมีสิทธิ์ในการนำไปปรับปรุง ดัดแปลง เพื่อใช้ในกิจการของ สทอภ. รวมถึงการนำไปใช้ในการให้บริการผ่านเครือข่าย
- 13.3 การพัฒนาประยุกต์ใช้งาน Source Code ต้นฉบับของแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นในโครงการ Source Code ต้นฉบับของแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นในโครงการถือเป็นสิทธิ์ของ สทอภ. แต่เพียงผู้เดียว
- 13.4 ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานและทำการติดตั้งในการพัฒนาการประยุกต์ใช้งานต้องส่งมอบและเป็นสิทธิ์ ของ สทอภ. แต่เพียงผู้เดียวในการใช้งานและเผยแพร่แบบตลอดชีพและต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 13.5 ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของจำนวนผู้ใช้งาน Google Service ไม่เกิน 25,000 คน/เดือน/จังหวัด

#### 14. ข้อเสนอสิทธิ์

การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือจะกระทำได้อต่อเมื่อสำนักงานฯ ได้รับงบประมาณในการจัดจ้างครั้งนี้แล้ว หากสำนักงานฯ ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้ โดยผู้เสนอราคาไม่เรียกร้องค่าเสียหายแต่อย่างใด

#### 15. สถานที่ส่งมอบงาน

ฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานภูมิสารสนเทศของประเทศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แจ้งวัฒนะ อาคารรัฐประศาสนภักดี หลักสี่ กรุงเทพฯ

#### 16. หลักประกันสัญญา

- 16.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกัน อัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง มามอบให้แก่สำนักงานฯ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา
- 16.2 สำนักงานฯ จะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว



ตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านการบริหารจัดการปัญหาความยากจน จังหวัดกาฬสินธุ์ /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
3. วันกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ 9 กรกฎาคม 2561  
เป็นเงิน 997,000 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
4. ค่า Hardware -
5. ค่า Software -
6. ค่าพัฒนาระบบ 995,000 บาท
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ -
8. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จาก
  - 8.1 บริษัท คิว บ็อคซ์ พอยท์ จำกัด
  - 8.2 บริษัท กิท แอนด์ มี จำกัด
  - 8.3 บริษัท ดอท พี เอ็น จี จำกัด
9. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - 9.1 นายเจษฎา เกิดศรีเล็ก
  - 9.2 นางสาวกรรณา พิมพ์ประสานต์
  - 9.3 นายณรงค์ สังข์ทอง