

ขอขอบเขตของงาน Terms of Reference : TOR
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม

1 ความเป็นมา

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติในการประชุมเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2560 อนุมัติการดำเนินโครงการระบบดาวเทียมสำรวจเพื่อการพัฒนาหรือ THEOS-2 โดยมอบหมายให้ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ สทอภ. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งหนึ่งในกิจกรรมสำคัญภายใต้โครงการฯ คือการก่อสร้างศูนย์ประกอบและทดสอบดาวเทียมเพื่อรองรับการพัฒนาชิ้นส่วนอุปกรณ์สร้างประกอบและทดสอบดาวเทียมโดยเฉพาะดาวเทียมขนาดเล็กในประเทศไทย ทั้งนี้เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องมีการวางแผนแบ่งพื้นที่ใช้สอยในอาคารทั้งสองอาคารได้แก่ อาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม และ อาคารประกอบและทดสอบดาวเทียม เพื่อรองรับการควบคุมดาวเทียมต่างๆ รวมถึงห้องวิจัยและพัฒนาดาวเทียมระบบห้องสะอาดควบคุมอนุภาค (Clean room) และอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับการพัฒนาต้นแบบดาวเทียม (Test Bench) ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ห้องประชุมและห้องอรรถประโยชน์ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ต่อมา สทอภ. ดำเนินโครงการออกแบบภายในอาคารฯ ข้างต้น เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อทำการออกแบบภายในและการจัดสรรพื้นที่การใช้งานภายในส่วนต่างๆของอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม (SAT) และอาคารประกอบและทดสอบดาวเทียม (AIT) ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและได้งานที่มีคุณภาพความเรียบร้อยสมบูรณ์ตามมาตรฐานที่กำหนดเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้พื้นที่ในอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม (SAT) สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จึงเห็นควรดำเนินโครงการตกแต่งภายในอาคารดังกล่าวให้เป็นรูปธรรมและสามารถใช้งานให้ประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของ สทอภ. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการปฏิบัติการทั้งกับภารกิจควบคุมดาวเทียมและภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์อาคารทั้งอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม (SAT) และอาคารประกอบและทดสอบดาวเทียม (AIT) ในคราวเดียวกัน



2 วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียมให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติการภารกิจโครงการธีออส 2 และรองรับการปฏิบัติการดาวเทียมทั้งหมดของ สทอภ.

3 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อ ให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจดำเนินการในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

1
๐. 
๐. 

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง

3.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานการขายพัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานในครั้ง นี้ หรือผลงานการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานในครั้ง นี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว เป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเสนอราคา และเป็นสัญญาที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว อย่างน้อย 1 สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานฯ เชื่อถือได้ โดยต้องแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาใบสั่งซื้อและสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งมีรายละเอียดผลงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีวิศวกรสาขาไฟฟ้าหรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ และมีประสบการณ์ในการควบคุมการติดตั้งอุปกรณ์ ในวิชาชีพ ตามใบอนุญาตประกอบอาชีพ ไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยให้ยื่นรายชื่อ ประสบการณ์ พร้อมใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.12 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีบุคลากรสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งต้องมีประสบการณ์ในงานด้านช่างไฟฟ้าไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยให้ยื่นรายชื่อ ประสบการณ์ และหนังสือรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.13 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายและติดตั้งจากบริษัทผู้ผลิตอย่างถูกต้อง ตามกฎหมายสำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator), ระบบสำรองไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง (UPS) และระบบปรับ

8. 2
๐. ๐.
๐๗

อากาศแบบควบคุมความชื้น (Precision Air) โดยให้แสดงหลักฐานการแต่งตั้งพร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.14 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อของสำนักงานฯ

4 คุณลักษณะเฉพาะ

4.1 ผู้ขายต้องส่งมอบอุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียมซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสาร “รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม” ซึ่งมีรายการและจำนวนอุปกรณ์ ดังนี้

ชื่อย่อ	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	อุปกรณ์ระบบ		
1.1	ระบบกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator Set) พร้อมโรงเรือนสำหรับติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	1	ระบบ
1.2	ระบบสำรองไฟฟ้าสำรองแบบต่อเนื่อง (Uninterruptible Power Systems – UPS)	1	ระบบ
1.3	ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น (Precision Air) พร้อมงานกันเขตรและทางเชื่อมต่อสำหรับติดตั้งระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	1	ระบบ
1.4	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System) พร้อมระบบตรวจจับควันชนิดสู่มั่วอย่างอากาศและควันลาม	1	ระบบ
1.5	ระบบป้องกันอัคคีภัยโดยใช้ Clean Agent Fire Extinguisher System	1	ระบบ
1.6	ระบบเดินสายเน็ตเวิร์ค (LAN Network Wiring) สำหรับโต๊ะทำงานพร้อมอุปกรณ์ประกอบ	80	จุด
1.7	ระบบไฟฟ้าสำหรับโต๊ะสำนักงานและจุดใช้ไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ประกอบ	80	จุด
2	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 101		
2.1	ชุดเก้าอี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 4 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	3	ชุด
2.2	ชุดเก้าอี้บาร์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะบาร์ทรงสูง	4	ชุด
2.3	ชุดโซฟาขนาดไม่ต่ำกว่า 5 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	3	ชุด
2.4	ตุ๊กตาร้อนและน้ำเย็น ความจุถังน้ำขนาดไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร	1	ชุด
2.5	ตู้เย็น 2 ประตู ขนาดไม่ต่ำกว่า 10.5 คิว	1	ชุด
2.6	ตู้เย็นลูกเต๋า ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 คิว	1	ชุด
2.7	ไมโครเวฟ ขนาดไม่ต่ำกว่า 23 ลิตร	2	ชุด
2.8	โคมไฟแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 130 ซม. พร้อมหลอดไฟ LED ขนาดไม่ต่ำกว่า 9 วัตต์	10	ชุด

ชื่อย่อ	รายการ	จำนวน	หน่วย
2.9	ชุดลำโพงบลูทูธ ขนาด Woofer ไม่ต่ำกว่า 30 วัตต์ และขนาด tweeter ไม่ต่ำกว่า 10 วัตต์	2	ชุด
2.10	ชุดเค้านเตอร์บาร์ขนาดไม่ต่ำกว่า 380x160x95 ซม. พร้อมตู้ลอยและซิงค์	1	ชุด
2.11	เก้าอี้บาร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 39x45x103 ซม.	4	ชุด
2.12	ชุดเสื่อไม่สร้างฝุ่น ขนาดไม่ต่ำกว่า 150x240 ซม.	3	ชุด
2.13	โคมไฟตั้งพื้นเสาโลหะ ขนาดไม่ต่ำกว่า 34x85x16 ซม.	10	ชุด
3	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 102		
3.1	ตู้ 4 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x160 ซม.	6	ชุด
3.2	ตู้ 5 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x200 ซม.	3	ชุด
3.3	ชุดโต๊ะประชุมเล็ก พร้อมเก้าอี้ 4 ตัว	1	ชุด
3.4	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	1	ชุด
3.5	ตู้เย็นลูกเต๋า ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.7 คิว	1	ชุด
4	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 103		
4.1	ชุดโต๊ะทำงานแบบห้องปฏิบัติการ แบบมีคอนโซล ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x150x80 ซม.	4	ชุด
4.2	โต๊ะปฏิบัติการ ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x150x80 ซม. พร้อมเก้าอี้	4	ชุด
4.3	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 60x120x70 ซม.	4	ชุด
4.4	ตู้เก็บเอกสารขนาดเล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 50x120x80 ซม.	1	ชุด
4.5	ตู้เก็บเอกสารทรงสูง ขนาดไม่ต่ำกว่า 50x100x180 ซม.	2	ชุด
4.6	เก้าอี้ห้องปฏิบัติการ ESD	10	ชุด
4.7	โทรทัศน์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 นิ้วมุมทแยง พร้อมขาตั้ง	1	ชุด
4.8	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	2	ชุด
5	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 104		
5.1	ชุดตู้ล็อกเกอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 6 ช่อง	4	ชุด
6	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 105		
6.1	ชุดเครื่องหุ้มรองเท้าอัตโนมัติ ขนาดบรรจุวัสดุหุ้มได้ไม่ต่ำกว่า 500 คู่	2	ชุด
6.2	ชุดตู้ล็อกเกอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 6 ช่อง	4	ชุด
6.3	ชั้นวางรองเท้าแบบ 18 ช่อง พร้อมฝาปิด	1	ชุด
6.4	เก้าอี้พักคอย	1	ชุด

4
5
6

ชื่อย่อย	รายการ	จำนวน	หน่วย
6.5	พลาสติกสำหรับเครื่องหุ้มรองเท้า ขนาดไม่ต่ำกว่า 32x32x28 ซม.	6	ชุด
7	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 106		
7.1	ตู้เก็บเอกสารทรงสูง ขนาดไม่ต่ำกว่า 50x100x180 ซม.	9	ชุด
7.2	เก้าอี้ไม่มีพนักพิง สูงไม่ต่ำกว่า 64 ซม.	5	ชุด
7.3	เก้าอี้ปฏิบัติการ ขนาดไม่ต่ำกว่า 60x64x109 ซม.	10	ชุด
7.4	โต๊ะวาง Clean Tent ขนาดไม่ต่ำกว่า 200x120x75 ซม.	1	ชุด
7.5	ชุดโต๊ะทำงานแบบห้องปฏิบัติการ แบบมีคอนโซล ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x150x80 ซม.	6	ชุด
7.6	ตู้ความชื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 ลิตร	1	ชุด
8	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 107		
8.1	ตู้ 4 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x160 ซม.	2	ชุด
8.2	ตู้ 5 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x200 ซม.	1	ชุด
8.3	โต๊ะประชุมเล็ก พร้อมเก้าอี้ 4 ตัว	1	ชุด
8.4	โต๊ะประชุมใหญ่ พร้อมเก้าอี้ 8 ตัว	1	ชุด
8.5	ชุดเก้าอี้บาร์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะบาร์ทรงสูง	4	ชุด
8.6	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	2	ชุด
8.7	ตู้กวนน้ำร้อนและน้ำเย็น ความจุถึงน้ำขนาดไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร	1	ชุด
8.8	โทรทัศน์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 นิ้วมุมทแยง พร้อมขาตั้ง	1	ชุด
9	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 108		
9.1	ชุดโซฟาขนาดไม่ต่ำกว่า 5 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	1	ชุด
9.2	ชุดเก้าอี้บาร์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะบาร์ทรงสูง	5	ชุด
9.3	โทรทัศน์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 นิ้วมุมทแยง พร้อมขาตั้ง	2	ชุด
9.4	ชุด Inter Active Projector ขนาดไม่ต่ำกว่า 3800 ANSI Lumens	1	ชุด
10	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 109		
10.1	เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 50,000 บีทียู	2	ชุด
10.2	เครื่องควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	1	ชุด
11	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 110		
11.1	ชุดโซฟาขนาดไม่ต่ำกว่า 5 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	1	ชุด
12	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 201		

ชื่อย่อ	รายการ	จำนวน	หน่วย
17.5	ตู้เย็นลูกเต๋า ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 คิว	1	ชุด
18	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 207		ชุด
18.1	ชุดเก้าอี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 4 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	2	ชุด
18.2	ตู้ 2 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x40x80 ซม.	8	ชุด
18.3	ตู้ 4 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x160 ซม.	4	ชุด
18.4	ตู้ 5 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x200 ซม.	4	ชุด
18.5	ชุดโซฟาขนาดไม่ต่ำกว่า 5 ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	1	ชุด
18.6	ชุดพาดิชั่น ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x5x160 ซม. พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	24	ชุด
18.7	ชุดโต๊ะทำงานแบบตัว L แบบมีชั้นวางของบนโต๊ะ 1 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x160x110 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 75 ซม. พร้อมตู้แยกส่วน 2 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 48x42x63 ซม. พร้อมเก้าอี้	30	ชุด
18.8	ตู้เย็น 2 ประตู ขนาดไม่ต่ำกว่า 10.5 คิว	1	ชุด
18.9	โทรทัศน์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 นิ้วมุมทแยง พร้อมขาตั้ง	1	ชุด
18.10	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	2	ชุด
18.11	เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 50,000 บีทียู	4	ชุด
19	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 208		
19.1	โต๊ะเข้ามุม ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x60x75 ซม. และส่วนเข้ามุมขนาดไม่ต่ำกว่า 150x60x75 ซม. พร้อมตู้ลิ้นชัก 3 ชั้นแบบแยกส่วน และเก้าอี้	12	ชุด
19.2	ชุดพาดิชั่น ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x5x160 ซม. พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	44	ชุด
19.3	ตู้ 5 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x40x200 ซม.	12	ชุด
19.4	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	2	ชุด
19.5	เก้าอี้พนักพิงปรับระดับ ขนาดไม่ต่ำกว่า 68x72x128 ซม.	12	ชุด
20	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 209		ชุด
20.1	ชุดพื้น Raised Floor สูงไม่ต่ำกว่า 50 ซม. ขนาดรวมไม่ต่ำกว่า 40 ตร.ม.	1	ชุด
21	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 210		ชุด
21.1	ชุดโต๊ะทำงานขนาดไม่ต่ำกว่า 160x75x75 ซม. พร้อมตู้ลิ้นชัก 3 ชั้น พร้อมเก้าอี้	4	ชุด
21.2	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	1	ชุด
21.3	ชุดพาดิชั่น ขนาดไม่ต่ำกว่า 80x5x160 ซม. พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	3	ชุด

๕
๖
๗
๘
๙

ชื่อย่อ	รายการ	จำนวน	หน่วย
22	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 211		
22.1	ตุ๊กตน้ำร้อนและน้ำเย็น ความจุถังน้ำขนาดไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร	1	ชุด
23	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 212		
23.1	ตุ๊กตน้ำร้อนและน้ำเย็น ความจุถังน้ำขนาดไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร	1	ชุด
24	อุปกรณ์สำหรับห้อง รหัส 213		
24.1	ชุดกระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x240 ซม.	2	ชุด
24.2	Video Wall แบบ 2x6 จอพร้อมระบบควบคุม	1	ชุด
24.3	ชุดโต๊ะควบคุมระบบ	4	ชุด
24.4	เก้าอี้พนักงานปรับระดับ ขนาดไม่ต่ำกว่า 56x56x103 ซม.	16	ชุด
24.5	เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 50,000 บีทียู	2	ชุด
25	อุปกรณ์อื่นๆ		
25.1	ปลั๊กสายไฟพ่วง ขนาดของสายไฟไม่ต่ำกว่า 2x1.5mm. ยาว 10 เมตร ปลั๊กเสียบ ไม่ต่ำกว่า 2 ช่อง	10	ชุด
25.2	สติ๊กเกอร์ตกแต่งพิมพ์อิงค์เจ็ท ชนิด PVC	250	ตร.ม.
25.3	ราวกันตกสแตนเลส สูงไม่ต่ำกว่า 0.9 เมตร	110	เมตร
25.4	แผ่นพื้นปูสำเร็จชนิดอัดลาย พร้อมวัสดุติดตั้ง	60	ตร.ม.
25.5	ชุดผนังกันพร้อมประตู จุด B กระจกนิรภัยขนาดไม่ต่ำกว่า 4x6 เมตร พร้อมวัสดุยึดจับ	1	ชุด
25.6	ชุดผนังกันพร้อมประตู จุด C กระจกนิรภัยขนาดไม่ต่ำกว่า 4x6 เมตร พร้อมวัสดุยึดจับ	1	ชุด
25.7	ชุดประตู จุด E ชนิดกระจกนิรภัย	1	ชุด
25.8	ชุดประตู จุด F ชนิดกระจกนิรภัย	1	ชุด
25.9	ชุด Spandrel	317.9	ตร.ม.
25.10	ปลั๊กต่อพ่วงแบบมีสวิตช์ป้องกันไฟกระชาก ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ช่องเสียบ สายไฟ ยาวไม่ต่ำกว่า 3 ม. รับไฟสูงสุดไม่ต่ำกว่า 3600 วัตต์	10	ชุด
25.11	ม่านชั้น 2 พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	380	ตร.หลา
25.12	ป้ายอะคริลิคสอดกระดาษหนึ่งทึบหน้าใสมีขอบขนาดไม่ต่ำกว่า A4 ติดกระจก	40	ชุด
25.13	ป้ายพลาสติกสำเร็จรูปขนาดไม่ต่ำกว่า 10x10 ซม.	30	ชุด
25.14	ป้ายพลาสติกสำเร็จรูปขนาดไม่ต่ำกว่า 10x20 ซม.	30	ชุด

ชื่อย่อ	รายการ	จำนวน	หน่วย
25.15	ชุดเครื่องเสียงและลำโพงในตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า 300 วัตต์ พร้อมไมโครโฟนคู่ไร้สายย่านความถี่ UHF	10	ชุด
25.16	เครื่องทำกาแฟ แบบแรงดันไม่ต่ำกว่า 19 บาร์ พร้อม Capsule ไม่ต่ำกว่า 300 ชิ้น	2	ชุด
25.17	ฟิล์มติดอาคาร	4822	ตร.ฟ.
25.18	ชุดเก้าอี้ม้าหินขนาดโต๊ะไม่ต่ำกว่า 1.7x0.9 ม. พร้อมเก้าอี้ขนาด 1.7x0.5 ม. 2 ตัว และ 0.9x0.5 ม. 2 ตัว	6	ชุด
25.19	สายยางโรล ขนาดไม่ต่ำกว่า 20 เมตร 1/2"	10	ชุด
25.20	เครื่องดับเพลิงแบบผงเคมีแห้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์	30	ชุด
25.21	เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำยาเหลวระเหย ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์	20	ชุด
25.22	ชุดขาตั้งเครื่องดับเพลิง ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ พร้อมป้าย	50	ชุด
25.23	ร่มสนามตัวแอล ขนาดไม่ต่ำกว่า 300x250x300 ซม. พร้อมอุปกรณ์ถ่วงน้ำหนักรวมไม่ต่ำกว่า 28 กก.	6	ชุด
25.24	พัดลมติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 16 นิ้ว ควบคุมด้วยรีโมทไร้สาย	20	ชุด
25.25	ป้ายสแตนเลสอักษรเดี่ยว ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5x1 ฟุต พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	28	ชิ้น

4.2 ผู้ขายต้องติดตั้งอุปกรณ์ตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ให้เป็นไปตามเอกสาร “แนวทางการติดตั้งอุปกรณ์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม” หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนด

4.3 ผู้ขายต้องดำเนินการย้ายครุภัณฑ์หรือสิ่งกีดขวางต่อการติดตั้งอุปกรณ์ตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.2 ไปติดตั้งตามตำแหน่งที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนด และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักวิชาการหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนด โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

5 คุณสมบัติทั่วไป

5.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอแผนและระยะเวลาในการดำเนินการติดตั้งจนกระทั่งส่งมอบพัสดุแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 180 วัน ตามที่สำนักงานฯ กำหนด พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารแสดงการเปรียบเทียบข้อเสนอของผู้เสนอราคากับเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 3 ถึงข้อที่ 13 ในรูปแบบตารางเปรียบเทียบ (Compliance Table) พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นแคตตาล็อก (Catalog) หรือ โบรชัวร์ (Brochure) หรือเอกสารซึ่งแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนทุกรายการและทุกคุณสมบัติตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ทุกรายการ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกรอกเอกสาร “แสดงรายการจำนวนพัสดุและราคา โครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม” ให้ครบถ้วนทุกรายการ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ในเอกสารขอบเขตของงานฯ , เอกสารราคากลางฯ, เอกสารแบบฟอร์มการให้คะแนนฯ, เอกสารอื่น ๆ ที่มีการอ้างอิงตามเอกสารขอบเขตของงานฯ และเอกสารที่ยื่นเสนอทั้งหมด โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.6 สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ที่ยื่นเอกสารและรายละเอียดต่างๆ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงานฯ เท่านั้น ให้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอต่อไป

5.7 ผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าเสียหายทั้งสิ้นที่เกิดขึ้นในกรณีที่ผู้ขาย ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้ขายจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ ในการดำเนินการติดตั้งพัสดุในขั้นตอนต่างๆ ตามสัญญาฯ เป็นเหตุให้ระบบหรืออุปกรณ์หรือทรัพย์สินของสำนักงานฯ เสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

5.8 ผู้ขายต้องศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจข้อกำหนดตลอดจนปัญหาข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจนต่างๆ ให้ถูกต้องเสียก่อน เมื่อผู้ขายเริ่มดำเนินการติดตั้งพัสดุแล้วเกิดมีปัญหาจากข้อขัดแย้งหรือคลาดเคลื่อนไม่ชัดเจนก็ตามแต่เป็นสิ่งจำเป็นต้องมี ผู้ขายต้องดำเนินการโดยให้ระบบฯ หรือการติดตั้งพัสดุทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตามที่สำนักงานฯ กำหนดโดยไม่สามารถเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

5.9 ผู้ขายต้องดำเนินการด้านไฟฟ้าโดยต้องติดตั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย โดยสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (มาตรฐาน ว.ส.ท.) ฉบับล่าสุดหรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.10 ผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งพัสดุโดยคำนึงถึงการติดตั้งระบบพลังงานทดแทน สำหรับอาคารในอนาคต

5.11 สำนักงานฯ ไม่อนุญาตให้ผู้ขาย ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้ขาย พักอาศัยในบริเวณพื้นที่ดำเนินการหรือบริเวณพื้นที่ของสำนักงานฯ

5.12 กรณีที่ผู้ขายมีความประสงค์ที่จะจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการติดตั้งพัสดุไว้ภายในพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

5.13 ผู้ขายต้องติดแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดการดำเนินการติดตั้งพัสดุ ซึ่งมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 2.40 เมตร ภายในบริเวณพื้นที่ดำเนินการตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาฯ ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาฯ

5.14 ผู้ขายต้องจัดส่งสำเนาเอกสารระบุตัวตน เช่น บัตรประชาชน หรือเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานราชการ ซึ่งต้องมีรายละเอียดประกอบด้วยรูปถ่ายหน้าตรง ชื่อนามสกุล วันเดือนปีเกิด และภูมิลำเนา ของ

เจ้าหน้าที่ คนงาน ผู้แทน ช่าง แรงงานหรือลูกจ้างของผู้ชาย ที่จะเข้ามาดำเนินการติดตั้งพัสดุ ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาฯ โดยในกรณีเป็นแรงงานต่างด้าว ผู้ชายต้องแสดงเอกสารการใช้แรงงานต่างด้าวอย่างถูกต้องตามกฎหมายประกอบการพิจารณา พร้อมระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อให้ครบถ้วน

5.15 ผู้ชายต้องจัดส่งสำเนาเอกสารแสดงทะเบียน ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ซึ่งต้องใช้ในการดำเนินการขนส่งและติดตั้งพัสดุของผู้ชาย ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาฯ

5.16 ผู้ชายต้องกั้นเขตพื้นที่ดำเนินการติดตั้งพัสดุ และติดป้ายแจ้งเตือนให้ชัดเจน และมีการรักษาความสะอาด รวมทั้งมาตรการป้องกันฝุ่นและการรักษาความปลอดภัย ตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนด

5.17 กรณีที่ผู้ชายมีความประสงค์จะดำเนินการติดตั้งพัสดุนอกเหนือจากในวันหรือเวลาทำการปกติของสำนักงานฯ ผู้ชายต้องมีหนังสือแจ้งขอปฏิบัติงานดังกล่าวต่อสำนักงานฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ ในทุกครั้งที่มีความประสงค์ที่จะทำงานล่วงเวลา และจะเข้าดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯ แล้วเท่านั้น

5.18 ผู้ชายต้องจัดหาสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินการติดตั้งพัสดุเองรวมถึงในระหว่างการทดสอบ การทำความสะอาดและดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็นทั้งหมดเพื่อการส่งมอบพัสดุตามสัญญาฯ

5.19 สำนักงานฯ ไม่อนุญาตให้ผู้ชาย ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้ชาย นำสิ่งหนึ่งสิ่งใดซึ่งเป็นทรัพย์สินของสำนักงานฯ ออกภายนอกพื้นที่ดำเนินการโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการตรวจรับฯ

5.20 ผู้ชายต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสำนักงานฯ จากการดำเนินการตามสัญญาฯ ในทุกกรณี รวมถึงจากการขนส่งหรือขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการตามสัญญาฯ

5.21 ผู้ชายต้องแจ้งการนำเข้าหรือนำออก วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือขนาดใหญ่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้พาหนะในการบรรทุกขนส่งมากกว่า 4 ล้อ ให้คณะกรรมการตรวจรับฯ ทราบก่อนการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ

5.22 ห้ามผู้ชายทิ้งขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานฯ และต้องดำเนินการจัดเก็บขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ออกนอกพื้นที่ของสำนักงานฯ ตลอดการดำเนินการตามสัญญาฯ

5.23 ผู้ชายต้องรับผิดชอบในการจัดเก็บขยะและเศษวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในพื้นที่ดำเนินการตามสัญญาฯ ให้แล้วเสร็จก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

5.24 ผู้ชายต้องใช้ถนนและประตูทางเข้าออกพื้นที่ดำเนินการตามสัญญาฯ ตามที่สำนักงานฯ กำหนดเท่านั้น

5.25 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายธรรม ธรรมสวยดี สำนักพัฒนาอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เลขที่ 88 หมู่ 9 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ 081-909-9681 ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

6.1 การพิจารณาข้อเสนอโครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียมจะตัดสินจากคะแนนรวม 100 คะแนน ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

6.1.1 ข้อเสนอรายละเอียดทางเทคนิค ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------|
| 1) ระบบกำเนิดไฟฟ้าสำรอง | 30 คะแนน |
| 2) ระบบสำรองไฟฟ้าสำรองแบบต่อเนื่อง | 20 คะแนน |
| 3) ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น | 10 คะแนน |
| 4) Video wall | 10 คะแนน |

- 6.1.2 ข้อเสนอทางด้านราคา 30 คะแนน
- 6.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องได้คะแนนรวมตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 6.1.1 ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน คณะกรรมการฯ จึงจะพิจารณาให้ผ่านการคัดเลือกเพื่อนำไปสู่การพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาตามเอกสารของเขตของงานฯ ข้อที่ 6.1.2 ต่อไป
- 6.3 คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุดเป็นผู้ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

7 สถานที่ส่งมอบ

ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เลขที่ 88 หมู่ 9 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

8 กำหนดส่งมอบและระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุพร้อมติดตั้ง ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยแบ่งเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 3-18 ภายใน 90 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 21-23 และซ้อย่อย 25 ภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 3 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 1.4 - 1.5 , ซ้อย่อย 2, ซ้อย่อย 19-20 และซ้อย่อย 24 ภายใน 150 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 4 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 1.3, ซ้อย่อย 1.6 และซ้อย่อย 1.7 ภายใน 160 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 5 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 1.2 และซ้อย่อย 1.1 ในส่วนของระบบสายหลักและการเตรียมพื้นที่ระบบ ภายใน 170 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 6 ส่งมอบพัสดุตามเอกสารตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 4.1 ซ้อย่อย 1.1 ภายใน 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ ผู้ขายสามารถพิจารณาส่งมอบพัสดุพร้อมติดตั้งในงวดใดก่อนก็ได้ตามความเหมาะสม

9 วงเงินในการจัดซื้อ

งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม จำนวนเงิน 53,324,600บาท (ห้าสิบล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคากลางในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม จำนวนเงิน 51,758,324 บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

10 การรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ส่งมอบ

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขีดข้องของสิ่งของเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับแต่วันที่สำนักงานฯ ได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดบกพร่องหรือขีดข้อง ผู้ขายต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานฯ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

11 เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานฯ จะชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 15 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 5 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 8 งวดที่ 6 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

12 ค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบงานโครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับอาคารพัฒนาและควบคุมระบบดาวเทียม ได้ตามที่กำหนด ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานฯ เป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

13 กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 วันนับถัดจากวันยื่นยื่นราคาครั้งสุดท้าย