

รายละเอียดข้อกำหนด
การจัดซื้อกระดาษและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แผ่นที่ภาพถ่ายดาวเทียม โดยวิธีสอบราคา
สำนักประยุกต์และบริการภูมิสารสนเทศ
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

1. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการสำรวจตรวจสอบพื้นที่ปลูกยางพารา ภายใต้โครงการชดเชยรายได้แก่เกษตรกรชาวสวนยาง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 โดยร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ใช้ระบบดาวเทียมในการตรวจสอบพื้นที่เพาะปลูกยางพาราให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ในกรณีนี้ สปภ. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหากระดาษและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แผ่นที่ภาพถ่ายดาวเทียม เพื่อใช้ในประกอบการสำรวจพื้นที่เพาะปลูกยางพารา

2. วัตถุประสงค์

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ประสงค์จะจัดหากระดาษและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แผ่นที่ภาพถ่ายดาวเทียม เพื่อดำเนินการจัดพิมพ์แผ่นที่ภาพถ่ายดาวเทียมในการสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพาะปลูกยางพาราเป็นการเร่งด่วนตามมติคณะรัฐมนตรี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา มีดังนี้

- 3.1 เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนตามกฎหมายไทย และเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อครั้งนี้
- 3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนิติบุคคลไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งในนิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ
- 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่ สำนักงานฯ ณ วันยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
- 3.6 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ (ยื่นสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้แจ้งไว้กับกรมบัญชีกลาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมการยื่นข้อเสนอคุณสมบัติเบื้องต้น)
- 3.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง/ผู้แทนจำหน่ายในปัจจุบัน โดยต้องยื่นหลักฐานแสดงการเป็นผู้ผลิต หรือการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย เพื่อประกอบการพิจารณาเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการเสนอราคา
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนมาพร้อมซองข้อเสนอคุณสมบัติเบื้องต้น)

มกราคม

4. ผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อและส่งมอบต้องมีรหัสประจำผลิตภัณฑ์และต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บและอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที ไม่มีรอยขีดข่วน ชำรุด หรือเสียหายใด ๆ รวมทั้งไม่เคยถูกนำไปบรรจุหมึกซ้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ และหมึกต้องมีอายุการใช้งานเหลือมากกว่า 1 ปี จำนวนดังนี้

รายการ	จำนวน
กระดาษและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ โอเซ่ รุ่น Color Wave 550	
1 กระดาษ TOP Color 120 g. (91.4 cm. x 100 m.)	12 ม้วน
2 หมึกสี Black	10 กล่อง
3 หมึกสี Cyan	15 กล่อง
4 หมึกสี Magenta	15 กล่อง
5 หมึกสี Yellow	15 กล่อง
กระดาษและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ โอเซ่ รุ่น Color Wave 600	
6 กระดาษ Top Color 120 g. (91.4cm.x100m.)	12 ม้วน
7 หมึกสี Black	10 กล่อง
8 หมึกสี Cyan	14 กล่อง
9 หมึกสี Magenta	12 กล่อง
10 หมึกสี Yellow	12 กล่อง

5. สถานที่ส่งมอบ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบพัสดุ ณ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการฯ 120 หมู่ 3 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 6 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

6. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาส่งมอบพัสดุไม่ตรงตามกำหนดตามสัญญา หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับให้สำนักงานเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้เสนอราคาได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่สำนักงานจนถูกต้องครบถ้วน แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่อวัน

7. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 912,774.20 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทยี่สิบสตางค์)

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของสินค้า

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสินค้าเป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันที่สำนักงานฯ ได้รับมอบ ก่อนที่สำนักงานจะเปิดใช้ผลิตภัณฑ์ชิ้นนั้นๆ โดยภายในกำหนดเวลา 1 ปีดังกล่าว หากเกิดความชำรุดบกพร่องผู้เสนอราคาต้องเปลี่ยนให้ใหม่ ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

9. กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันยื่นราคาครั้งสุดท้าย

10. กำหนดส่งมอบ ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานฯ จะชำระเงินเต็มจำนวนของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน ตรงตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา และคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

กรกฎาคม