

**รายละเอียดข้อกำหนด**  
**การจ้างเหมารถยนต์ตู้ปรับอากาศ**

---

**1. ความเป็นมา**

เนื่องจากสำนักยุทธศาสตร์มีการประชุมนอกสถานที่ พร้อมทั้งขนย้ายสัมภาระในการจัดนิทรรศการต่างๆ และการจัดส่งเอกสารเร่งด่วนในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างเช่ารถตู้เพื่อรับส่งเจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างๆ

**2. วัตถุประสงค์**

เพื่อรับส่งเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ เช่น การจัดประชุม จัดนิทรรศการ รับส่งเอกสารเร่งด่วนต่างๆ ให้ทันตามกำหนดเวลา

**3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างครั้งนี้
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สำนักงานฯ ณ วันสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคา ครั้งนี้
- 3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
- 3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

**4. รายละเอียดการจ้าง**

สำนักงานฯ มีความประสงค์จะจ้างเหมารถยนต์ตู้ปรับอากาศ จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถเพื่อรับ-ส่งเจ้าหน้าที่และข้อมูล ดังมีรายละเอียดข้อกำหนดคุณสมบัติดังนี้

- 4.1 เป็นรถยนต์ตู้ปรับอากาศหลังคาสูง ต้องมีจำนวนที่นั่งสำหรับผู้โดยสารไม่เกิน 11 ที่นั่ง (รวมที่นั่งคนขับ) และต้องเป็นรถยนต์ฯ ที่มีสภาพใหม่พร้อมใช้งานและสภาพดี
- 4.2 รถยนต์ตู้ปรับอากาศและพนักงานขับรถต้องมีความพร้อมสำหรับการใช้งานได้ทันที เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการใช้งานตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึงเวลา 19.00 น.
- 4.3 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 รวม 7 เดือน โดยเว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์

อนพ

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคารวมค่าน้ำมัน เพื่อให้บริการในระยะทางไม่เกิน 100 กม./วัน ตามจำนวนวันรวมของเดือนนั้นๆ และราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษี ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นใดไว้แล้ว ผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าบริการเพิ่มขึ้นโดยอ้างการปรับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงตามภาวะตลาดที่สูงขึ้นได้

4.5 หากระยะทางที่ใช้งานเกินที่กำหนดไว้ในข้อ 2.4 สำนักงานฯ จะจ่ายชดเชยส่วนเกินให้แก่ผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

2.5.1 กม. ละ 4 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ ไม่เกินลิตรละ 30 บาท หรือ

2.5.2 กม. ละ 5 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ เกินลิตรละ 30 บาท แต่ไม่เกินลิตรละ 35 บาท

2.5.3 กม. ละ 5 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ เกินลิตรละ 35 บาท ขึ้นไป

4.6 หากใน 1 วัน ผู้เสนอราคาให้บริการระยะทางไม่เกิน 100 กิโลเมตร จะต้องนำระยะทางที่เหลือวัน มาเฉลี่ยให้กับสำนักงานฯ กรณีวันอื่นๆ ที่สำนักงานฯ ใช้เกินกำหนด ในเดือนนั้นๆ

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องให้บริการ รับ-ส่งเจ้าหน้าที่และข้อมูลในเส้นทาง จากสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ไปยังสถานที่ต่างๆ ที่สำนักงานฯ กำหนด ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้พนักงานขับรถทราบเมื่อต้องการใช้บริการ ซึ่งพนักงานขับรถจะต้องพร้อมให้บริการทันทีที่ต้องการใช้บริการ หากระยะทางรวมกันแล้วเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 2.4 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเฉพาะระยะทางที่เกินกว่ากำหนดในอัตราตามข้อ 2.5 เท่านั้น

4.8 เป็นรถยนต์ที่ใช้เครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Engine)

4.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าน้ำมันหล่อลื่น, ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นภาระของผู้รับจ้าง ยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษ

4.10 เครื่องยนต์และเครื่องปรับอากาศติดตั้งจากโรงงานผู้ผลิต โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง/ดัดแปลงไปจากเดิม

4.11 รถยนต์ของผู้รับจ้างที่ให้บริการต้องมีประกันอุบัติเหตุตาม พ.ร.บ. ขนส่งทางบก และการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองผู้โดยสารในกรณีเสียชีวิตคนละไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และ ค่ารักษาพยาบาล 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)/คน

4.12 พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย

4.13 พนักงานขับรถ ต้องขับรถและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นๆ, ต้องขับด้วยความสุภาพ, มีความระมัดระวัง, รอบคอบไม่ประมาทและให้ความปลอดภัย และต้องมีความประพฤติเรียบร้อยและพูดจาด้วยความสุภาพ โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการเลือกและ/หรือเปลี่ยนพนักงานขับรถได้ เมื่อเห็นว่าพนักงานขับรถ ขีดขรถที่จะทำให้เกิดอันตรายได้ หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการในทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

4.14 มีการประกันภัยคุ้มครองบุคคลภายนอกที่ได้รับอุบัติเหตุจากรถ กรณีเสียชีวิต ไม่น้อยกว่า 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)/คน, 10,000,000 (สิบล้านบาทถ้วน)/ครั้ง และคุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)/ครั้ง

4.15 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามข้อกำหนดทั้งหมด โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างได้รวมทั้งค่าปรับ (ตามข้อกำหนดข้อ 3) ตามสัญญาด้วย เมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ

## 5. เงื่อนไขการกำหนดค่าปรับ

5.1 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถให้บริการได้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชำระค่าเดินทางไป-กลับ ของเจ้าหน้าที่ทุกคน ซึ่งเป็นผู้โดยสารตามปกติ ที่จะต้องเดินทางมาปฏิบัติงานโดยรถแท็กซี่ตามที่จ่ายจริง และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

5.2 กรณีผู้รับจ้างหรือพนักงานขับรถของผู้รับจ้างกระทำใดๆ อันเป็นการผิดจากข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดความต้องการ (ข้อ 2) ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)/วัน และหากไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อกำหนดภายใน 5 วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้าง

5.3 ผู้รับจ้างต้องเติมเชื้อเพลิงให้เพียงพอ พร้อมสำหรับการใช้งานในแต่ละวัน หากผู้รับจ้างไม่ได้เติมเชื้อเพลิงให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน ทำให้เกิดความล่าช้าในการเดินทาง/การใช้รถในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยหักจากค่าจ้างในเดือนที่ผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

5.4 หากผู้รับจ้างส่งมอบงานไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ต่อวัน จนกว่าผู้รับจ้างจะบอกเลิกสัญญา

## 6. กำหนดยืมราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันเปิดซองใบเสนอราคา

## 7. วงเงินงบประมาณในการจ้าง

ภายในวงเงิน 500,000 บาท

## 8. กำหนดส่งมอบ

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม – 30 กันยายน 2558

## 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน ตามวันที่ใช้งานจริง ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งสิ้น 7 งวด

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ ประจำปีงบประมาณ 2558  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 500,000 บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 8 ม.ค.58

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ราคาการเบิกจ่ายใน เดือน ต.ค. - พ.ย.57

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน.....

๕.๑.....นางวรรณัฐ ภิระวัฒน์..... ประธานกรรมการ

๕.๒.....นายธนพล กลิ่นขจร..... กรรมการ

๕.๓.....น.ส.วิไลพร แดงขำ..... กรรมการ

**หมายเหตุ** กรณีเช่า เช่าซื้อ และแลกเปลี่ยน ให้ใช้ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง